

商工会議所インターネット接続メール会員サービス利用申込書

新規 変更

「大商インターネットサービス契約約款」(https://www.osaka.cci.or.jp/it/support/pdf/net_index01.pdf)の内容を承諾の上、以下のとおり申し込みます。

申込日	年 月 日
利用開始希望日	<input type="checkbox"/> 登録完了次第 <input type="checkbox"/> 指定日(年 月 日)
企業名(カナ)	
企業名(漢字)	<input type="checkbox"/> 会員(会員番号:)・ <input type="checkbox"/> 非会員
住所	〒 -
担当者所属部署・役職	
担当者氏名(カナ)	
担当者氏名(漢字)	
電話番号	() -
FAX番号	() -
連絡先メールアドレス	
請求先電話番号	() -
請求書送付先メールアドレス	
(変更時)変更元のメールID	
希望 メールアドレス	第1希望 希望パスワード()
	第2希望 希望パスワード()
備考	

※第2希望まで必ずご記入下さい。メールアドレスは「(メールアドレス)@kaigisho.com」になり、ウィルスチェックが標準で付いています。ご希望に添えないことがあります。
 ※希望パスワードがございましたら、あわせてご記入下さい。ただし、ID名と同じものや、類推される英単語は使用できません。必ずアルファベットと数字を組み合わせて12文字以上で作成してください。
 ※希望が無い場合や希望に添えない場合は事務局で機械的に割り振りますのでご了承下さい。
 ※メールアドレスは商工会議所インターネット接続サービス担当者よりご連絡いたします。
 ※希望メールアドレスに使用できる文字は、英小文字・数字・「-」(ハイフン)・「_」アンダーバーで3文字以上13文字までです。日本語、英大文字、「.(ドット)は使用できません
 ※「0」(ゼロ)・「o」(オー)・「l」(イチ)・「1」(エル)・「-」(ハイフン)・「_」(アンダーバー)などは、登録間違いを防ぐためにふりがなをつけてください。
 ※本申込書をコピーし控えとして必ず手元に残しておいて下さい。

●個人情報の取り扱いについて:
 ご記入いただいた個人情報は申込事業所・団体関係者の事前同意が得られない限り、第三者に提供することはありません。ただし、サービス申込の取り次ぎや、利用者への各種連絡・情報提供・DM・アンケートなど、業務上必要と思われる場合は、商工会議所インターネット接続サービスに関わる業務委託先に提供する場合があります。
 ※利用料は、4月～翌3月を年度とし、年間の利用料(月額×12カ月)を一括で請求書を発行します。
 ※年度途中でご加入の場合年度末までの残月数分を一括して請求し、翌年度からは4月～翌3月の年間請求書を発行します。
 ※年度途中の解約の場合、当該年度末までの利用料の返金は致しません。

お問い合わせ先: 大阪商工会議所 経営情報センター(TEL:06-6944-6580/FAX:06-6946-7214)	
大商事務局記入欄: メールID()	Pass()
受付番号[]	処理日(1)[/ /]
	処理日(2)[/ /]

申込書式 No.2024-06-MAIL