

商工会議所 レンタルサーバー 申請書

☐新規 ☐変更

利用するサービス:

☐メガテン ホームページ ☐通常(SSL利用可) ☐転送のみ

☐ちょっとメール

「大商インターネットサービス契約約款」(https://www.osaka.cci.or.jp/it/support/pdf/net_index01.pdf)

およびIIJ約款(<https://www.ij.ad.jp/svcsol/agreement/>)の内容を承諾の上、以下のとおり申し込みます。

申込日	年 月 日	
利用開始希望日	☐ 登録完了次第 ☐ 指定日(年 月 日)	
企業名(カナ)		
企業名(漢字)	☐ 会員(会員番号:)・ ☐ 非会員	
住所	〒 -	
担当者所属部署・役職		
担当者氏名(カナ)		
担当者氏名(漢字)		
電話番号・FAX番号	TEL () - ・ FAX () -	
連絡先メールアドレス		
請求先電話番号	() -	
請求書送付先メールアドレス		
希望ドメイン名	(Ex. OSAKA.CO.JP) ☐ 取得済・ ☐ 未取得(取得代行希望)	
SSLサーバー証明書 (ホームページをお申込みの場合)	☐ 不要 ☐ 必要(別途費用がかかります)	
メールアドレス	メールアカウント(1) ※	
	メールアカウント(2)	
	メールアカウント(3)	
	メールアカウント(4)	
	メールアカウント(5)	

※メールアドレスは「(メールアカウント)@(希望ドメイン名)」です。

※ホームページのアドレスは [http://www.\(希望ドメイン名\)/](http://www.(希望ドメイン名)/) になります。

※希望メールアドレスに使用できる文字は、英小文字・数字・「-」(ハイフン)・「_」(アンダーバー)で3文字以上20文字までです。

日本語、英大文字、「.(ドット)」は使用できません

※パスワードは、事務局で機械的に初期パスワードを設定します。

ご自身でパスワードを変更してからご利用下さい。ただし、ID名と同じものや、類推される英単語は使用できません。

※メールアドレスは商工会議所インターネット接続サービス担当よりメールにてご連絡いたします。

(ご連絡まで約3～5営業日かかります。お急ぎの方は、事務局まで電話でご連絡下さい。)

※「0」(ゼロ)・「o」(オー)・「1」(イチ)・「l」(エル)・「-」(ハイフン)・「_」(アンダーバー)などは、登録間違いを防ぐためにふりがなをつけてください。

※本申込書をコピーし控えとして必ず手元に残しておいて下さい。

※メールアドレス(1)は、代表メールとして登録させて頂き、緊急時・障害時に通知メールを送らせて頂きます。

●個人情報の取り扱いについて:

ご記入いただいた個人情報は申込事業所・団体関係者の事前同意が得られない限り、第三者に提供することはありません。ただし、サービス申込の取り次ぎや、利用者への各種連絡・情報提供・DM・アンケートなど、業務上必要と思われる場合は、商工会議所インターネット接続サービスに関わる業務委託先に提供

※利用料は、4月～翌3月を年度とし、年間の利用料(月額×12カ月)を一括で請求書を発行します。

※年度途中でご加入の場合年度未までの残月数分を一括して請求し、翌年度からは4月～翌3月の年間請求書を発行します。

※年度途中の解約の場合、当該年度未までの利用料の返金は致しません。

※認証情報再発行時は、再発行手数料3,300円/回を申し受けます。

お問い合わせ先: 大阪商工会議所 経営情報センター(TEL:06-6944-6580/FAX:06-6946-7214)

大商事務局記入欄:

受付番号[] 処理日(1)[/ /] 処理日(2)[/ /]

申込書式 No.2024-06-RENTALSERVER